

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
Областное государственное казенное общеобразовательное учреждения  
«Вичугская коррекционная школа-интернат №2»  
(ОГКОУ Вичугская школа-интернат №2)

СОГЛАСОВАНО

Председатель ППО  
ОГКОУ Вичугская школа-  
интернат №2

М.Г.Соколова

Мотивированное мнение  
от 28.12.2017 №13

УТВЕРЖДАЮ

Директор ОГКОУ Вичугская  
школа-интернат №2

Н.А.Комарова

Приказ от 29.12.2017  
№225-ОД

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке привлечения и использования внебюджетных**  
**средств в областном государственном казенном**  
**общеобразовательном учреждении «Вичугская**  
**коррекционная школа-интернат №2»**

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее положение о порядке привлечения и использования внебюджетных средств в областном государственном казенном общеобразовательном учреждении «Вичугская коррекционная школа-интернат №2» (далее – положение) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, другими нормативными правовыми актами, регулирующих привлечение и использование внебюджетных средств.

1.2. Настоящее положение регламентирует порядок привлечения внебюджетных средств и определяет источники поступления, порядок учета и расходования внебюджетных средств

1.3. Привлечение областным государственным казенным общеобразовательным учреждением «Вичугская коррекционная школа-интернат №2» (далее – ОО) дополнительных средств не влечет за собой снижение нормативов и (или) абсолютных размеров её финансирования за счет средств бюджета.

1.4. Данное положение является локальным актом ОО и утверждается директором ОО.

1.5. Настоящее положение разработано с целью:

1.5.1. создания дополнительных условий для развития материально-технической базы, обеспечивающей учебно-воспитательный процесс, организацию отдыха и досуга обучающихся;

1.5.2. правовой защиты участников образовательного процесса и оказания практической помощи в осуществлении привлечения и внебюджетных средств финансирования;

1.5.3. эффективного использования внебюджетных средств.

1.6. Основным источником финансирования ОО является бюджет субъекта Российской Федерации.

1.7. Дополнительными внебюджетными источниками финансирования ОО могут быть средства (доходы), полученные в результате:

1.7.1. предоставления дополнительных платных образовательных услуг и иных услуг, предусмотренных уставом ОО;

1.7.2. целевых взносов физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и юридических лиц;

1.7.3. добровольных благотворительных пожертвований родителей и граждан.

1.8. Источники финансирования учреждения, предусмотренные пунктом 1.7. настоящего положения, являются дополнительными к основному источнику. Привлечение ОО дополнительных источников финансирования не влечет за собой сокращения объемов финансирования учреждения.

1.9. Основным принципом привлечения дополнительных средств является добровольность их внесения физическими и юридическими лицами, в том числе родителями (законными представителями).

1.10. Привлечение школой внебюджетных средств является правом, а не обязанностью ОО.

## **2. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ**

2.1. Законные представители - родители, усыновители, опекуны, попечители обучающихся и воспитанников.

2.2. Орган самоуправления ОО: Общее собрание трудового коллектива, Педагогический совет ОО, деятельность которых регламентируется Уставом ОО и соответствующими локальными актами.

2.3. Целевые взносы - добровольная передача юридическими или физическими лицами (в том числе законными представителями) денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению. В контексте данного положения целевое назначение - развитие ОО.

2.4. Добровольное пожертвование - дарение вещи (включая деньги, ценные бумаги) или права в общепользовательных целях. В контексте данного положения общепользовательная цель – развитие ОО.

2.5. Жертвователю - юридическое или физическое лицо (в том числе законные представители), осуществляющее добровольное пожертвование.

2.6. Одаряемый - ОО, принимающая целевые взносы, добровольные пожертвования от жертвователей на основании заключенного между сторонами договора о целевых взносах и добровольных пожертвованиях. В настоящем положении понятия «одаряемый» и «ОО» используются в равных значениях.

2.7. Безвозмездная помощь (содействие) - выполняемые для ОО работы и оказываемые услуги в качестве помощи (содействия) на безвозмездной основе юридическими и физическими лицами.

### **3. ПОРЯДОК ОБРАЗОВАНИЯ ВНЕБЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ**

3.1. Внебюджетный фонд развития ОО формируется за счет внебюджетных средств, поступающих на лицевой внебюджетный счет: добровольных пожертвований от физических и юридических лиц, оказания платных дополнительных образовательных услуг, доходов от аренды, спонсорской и благотворительной помощи и иных поступлений, не запрещенных законодательством РФ.

3.2. Добровольные благотворительные пожертвования от физических и юридических лиц поступают исключительно на добровольной основе и размерами не ограничиваются.

3.3. Добровольные благотворительные пожертвования оформляются в соответствии с действующим законодательством.

3.4. Порядок привлечения добровольных пожертвований и целевых взносов для нужд ОО относится к компетенции ОО.

3.5. На принятие добровольных благотворительных пожертвований от юридических и физических лиц не требуется разрешение и согласие учредителя.

3.6. Целевые взносы и добровольные пожертвования в виде денежных средств зачисляются на лицевой счет ОО в безналичной форме расчетов.

3.7. Привлечение целевых взносов может иметь своей целью приобретение необходимого ОО имущества, развитие и укрепление материально-технической базы ОО, охрану жизни и здоровья, обеспечение безопасности детей в период учебно-воспитательного процесса либо решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности ОО и действующему законодательству Российской Федерации.

3.8. При внесении добровольного пожертвования жертвователю вправе указать целевое назначение вносимого им пожертвования, заключив договор пожертвования по прилагаемой к настоящему положению форме (Приложение 1 – типовая форма договора).

3.9. Иное имущество, переданное ОО, оформляется в обязательном порядке заключением договора (Приложение 1 к настоящему положению) на передачу данного имущества и составлением акта приема-передачи (Приложение 2 – форма акта приема-передачи

имущества) и ставится на баланс ОО в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

#### **4. ПОРЯДОК ПРИВЛЕЧЕНИЕ БЕЗВОЗМЕЗДНОЙ ПОМОЩИ (СОДЕЙСТВИЯ)**

4.1. В рамках настоящего положения жертвователь может оказывать ОО поддержку в виде безвозмездной помощи (содействие), а именно выполнять для ОО работы и оказывать услуги в качестве помощи (содействия) на безвозмездной основе (далее – оказание безвозмездной помощи).

4.2. Добровольные пожертвования на оказание безвозмездной помощи оформляются договором пожертвования в соответствии с приложением 1 к настоящему положению

#### **5. ПОРЯДОК РАСХОДОВАНИЯ ВНЕБЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ**

5.1. Внебюджетные средства используются ОО в соответствии с уставными целями.

5.2. Дополнительные внебюджетные средства направляются на:

5.2.1. сохранение и развитие материальной базы ОО, в том числе: приобретение приборов, мебели, оборудования, цифровых образовательных ресурсов и материалов для образовательных целей, предметов и материалов хозяйственного пользования, предметов интерьера, оборудования, мебели для нужд ОО, проведение ремонтных работ (ремонт классов, помещений общего пользования и т.д.);

5.2.2. совершенствование эффективности образовательного процесса, в том числе: приобретение художественной, учебной и учебно-методической литературы для школьной библиотеки; издание методической литературы, сборников художественного творчества школьников, журналов, альбомов и т.д.; подписку художественно-публицистической и научно-методической периодической литературы; организацию досуга и отдыха детей, поощрения, обучающихся за учебные достижения; обучение сотрудников ОО на курсах повышения квалификации, проведение мероприятий по обмену педагогическим опытом (семинарах, конкурсах и т.д.);

5.2.3. финансовую поддержку реализации инновационных программ развития ОО;

5.2.4. поощрение учащихся и педагогов за высокие показатели в образовательной деятельности;

5.2.5. мероприятия по охране жизни и здоровья педагогического и ученического коллектива ОО;

5.2.6. выплату педагогам и сотрудникам по договорам возмездного оказания услуг;

5.2.7. оплату за разработку и оформление технической документации, юридических документов, нотариальных услуг в интересах школы.

5.3. На принятие пожертвования не требуется чего-либо разрешения или согласования.

5.4. При целевом назначении благотворительных пожертвований они расходуются на указанные жертвователем нужды.

В случае, если жертвователь не указал целевое использование своих средств, то полученные средства расходуются в соответствии с пп. 5.2. настоящего положения, с учётом текущей потребности и развития ОО.

5.5. ОО распоряжается своими внебюджетными средствами самостоятельно в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим положением.

## **6. КОНТРОЛЬ**

6.1. Контроль в ОО за использованием внебюджетных средств осуществляет Управляющий совет. Управляющий совет ОО имеет право требовать отчета об их расходовании от администрации ОО, а администрация ОО обязана предоставлять отчетные данные в полном объеме.

Данные о расходовании внебюджетных средств должны ежегодно предоставляться в публичном отчете ОО.

6.2. Запрещается отказывать гражданам в приеме детей в ОО или исключать из нее из-за невозможности или нежелания законных представителей осуществлять добровольные пожертвования либо выступать потребителем платных дополнительных образовательных услуг.

## **7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ**

7.1. Директор ОО несет персональную ответственность за соблюдение порядка привлечения внебюджетных средств, в том числе за привлечением и использованием целевых взносов, добровольных пожертвований в соответствии с настоящим положением и действующим законодательством.

## **8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

8.1. Передача пожертвования в виде имущества, оборудования физическими лицами осуществляется на основании договора, неотъемлемой частью которого является акт приема-передачи. Стоимость передаваемого имущества, вещи или имущественных прав определяется сторонами договора.

8.2. Запрещается принуждение со стороны работников ОО к внесению законными представителями целевых взносов, добровольных пожертвований.

8.3. Запрещается сбор целевых взносов и добровольных пожертвований в виде наличных денежных средств работниками ОО.

8.4. ОО имеет право вносить изменения и дополнения в настоящее положение.

8.5. Настоящее положение вводится приказом директора ОО, действует бессрочно, до замены новым.

внебюджетных средств в областном  
государственном казенном  
общеобразовательном учреждении  
«Вичугская коррекционная  
школы-интернат №2»

ДОГОВОР № \_\_\_\_\_

пожертвования областному государственному казенному общеобразовательному учреждению «Вичугская коррекционная школа-интернат №2»

"\_\_" \_\_\_\_\_ г.

Областное государственное казенное общеобразовательное учреждение «Вичугская коррекционная школа-интернат №2», именуемый в дальнейшем «Одаряемый» в лице директора Комаровой Натальи Александровны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
(ФИО физического лица или наименование юридического лица, а также должность, ФИО его уполномоченного лица)  
именуемый в дальнейшем «Жертвователь», действующий на основании \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Жертвователь обязуется безвозмездно передать Одаряемому в собственность на цели, указанные в настоящем Договоре: \_\_\_\_\_

(указать: денежные средства в размере-сумма в рублях цифрами и прописью, либо имущество – какое и на какую сумму в рублях

\_\_\_\_\_ цифрой и прописью, либо оказание услуг (выполнение работ) – какие и на какую сумму)

(далее по тексту договора – Пожертвование).

1.2. Пожертвование передается в собственность Одаряемому на осуществление целей \_\_\_\_\_.

1.3. Указанные в п. 1.2. цели использования Пожертвования соответствуют целям благотворительной деятельности, определенным в ст. 2 Федерального закона № 135-ФЗ от 11.08.1995 "О благотворительной деятельности и благотворительных организациях".

2. Права и обязанности сторон

2.1. Жертвователь обязуется \_\_\_\_\_

(указать: если в отношении денежных средств – перечислить, в отношении имущества – передать, в отношении услуги – предоставить)

Пожертвование Одаряемому в течение \_\_\_\_\_ рабочих дней с момента подписания настоящего Договора \_\_\_\_\_

(указать: если денежные средства – на лицевой счет, если имущество – по какому

\_\_\_\_\_ адресу, если услуга – срок окончания оказания услуг (выполнения работ))

2.2. Одаряемый вправе в любое время до получения Пожертвования от него отказаться. Отказ Одаряемого от Пожертвования должен быть совершен в письменной форме. В таком случае настоящий Договор считается расторгнутым с момента получения Жертвователем письменного отказа.

2.3. Одаряемый обязан использовать Пожертвование исключительно в целях, указанных в п. 1.2. настоящего Договора.

2.4. Одаряемый обязан предоставлять Жертвователю возможность знакомиться с финансовой, бухгалтерской и иной документацией, подтверждающей целевое использование Пожертвования.

2.5. Если использование Пожертвования в соответствии с целями, указанными в п. 1.2 настоящего Договора, становится невозможным вследствие изменившихся обстоятельств, то Пожертвование может быть использовано Одаряемым в других целях только с письменного согласия Жертвователя.

### 3. Ответственность сторон

3.1. Использование Пожертвования или его части не в соответствии с целями, оговоренными в п. 1.2. настоящего Договора, ведет к отмене договора пожертвования. В случае отмены договора пожертвования Одаряемый обязан возвратить Жертвователю Пожертвование.

### 4. Прочие условия

4.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания сторонами.

4.2. Все споры, вытекающие из настоящего Договора, разрешаются сторонами путем переговоров. При не достижении согласия спор подлежит передаче рассмотрению в судебном порядке.

4.3. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть составлены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями сторон.

4.4. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой стороны.

### 5. Адреса и реквизиты сторон

Жертвователь

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

(подпись)

Одаряемый

Областное государственное казенное  
общеобразовательное учреждение «Вичугская  
коррекционная школа-интернат №2»

Адрес: Ивановская обл, п. Старая Вичуга,  
ул. Школьная, д.2

Тел. 8(493)549-14-61, факс 8(493)549-11-36

ИНН/КПП 3707003403/370701001

E-mail: spetskor8@mail.ru

Директор

\_\_\_\_\_/Н.А.Комарова/

(подпись)

